



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 ноября 2022 № 654
г.п. Таловая

О внесении изменений в распоряжение администрации Таловского муниципального района №412 от 14.12.2020г. «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в администрации Таловского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

Внести изменения в распоряжение администрации Таловского муниципального района Воронежской области от 14.12.2020 №412 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в администрации Таловского муниципального района» (далее-распоряжение) следующего содержания:

1.Раздел 2 «Цели обработки персональных данных» Приложения №1 к распоряжению изложить в новой редакции:

«2. Цели обработки персональных данных

В администрации Таловского муниципального района Воронежской области обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.1. Реализация кадровой политики в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а так же в структурных подразделениях администрации района, с правом юридического лица.

2.2. Учет лиц, представленных к награждению наградами администрации Таловского муниципального района, Воронежской области, наградами министерств и ведомств Российской Федерации, государственными наградами Российской Федерации.

2.3. Реализация задач в администрации Таловского муниципального

района Воронежской области, муниципальных казенных учреждениях Таловского муниципального района и иных учреждениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.4. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

2.5. Учет регистрация и обеспечение рассмотрения устных, письменных обращений и обращений в электронном виде, поступивших в администрацию Таловского муниципального района.

2.6. Реализация задач в администрации Таловского муниципального района Воронежской области в сфере предоставления муниципальных (государственных) услуг.

2.7. Ведение бухгалтерского учета и формирование отчетности.

2.8. Учёт граждан, в отношении которых ведется производство по делам об административных правонарушениях.

2.9. Реализация Федерального закона от 20.08.2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

2.10. Учёт граждан, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Таловского муниципального района.

2.11. Учёт граждан, нуждающихся в жилье.

2.12. Реализация задач в администрации Таловского муниципального района Воронежской области по допуску должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне».

2.Пункт 3.2. Раздела 3 «Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных» Приложения 1 к распоряжению изложить в новой редакции:

«3.2. Ознакомление служащих администрации Таловского муниципального района Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), правовыми актами администрации Таловского муниципального района Воронежской области по вопросам обработки персональных данных.

Перед началом обработки персональных данных служащие администрации Таловского муниципального района Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, подписывают обязательство служащего администрации Таловского муниципального района Воронежской



области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (далее - обязательство прекратить обработку персональных данных), и предоставляют его в отдел организационно-кадровой работы и информационной безопасности администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

Обработка персональных данных за исключением своих собственных персональных данных служащими администрации Таловского муниципального района Воронежской области до момента подписания обязательства прекратить обработку персональных данных запрещается.

Подписание служащими администрации Таловского муниципального района Воронежской области обязательства прекратить обработку персональных данных, предусмотренного настоящими Правилами, обеспечивает организационный отдел администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

В случае если служащий администрации Таловского муниципального района Воронежской области, который уполномочен осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, переведен или назначен на другую должность, включенную в Перечень должностей, то он перед началом обработки персональных данных на новой должности повторно подписывает обязательство прекратить обработку персональных данных и предоставляет его в организационный отдел администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

Подписанные обязательства прекратить обработку персональных данных приобщаются к личным делам служащих администрации Таловского муниципального района Воронежской области.»

3. Раздел 3 «Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных» Приложения 1 к распоряжению дополнить пунктом 3.9. следующего содержания:

«3.9. Запрет на передачу служащими администрации Таловского муниципального района Воронежской области персональных данных, за исключением персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, по незащищенным каналам связи, в том числе средствами факсимильной связи и электронной почты, а также на вынос носителей персональных данных из служебных помещений администрации Таловского муниципального района Воронежской области в целях, не связанных со служебной необходимостью.»

4. Раздел 4 «Содержание обрабатываемых персональных данных» Приложения 1 к распоряжению изложить в новой редакции:

«4. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определены Перечнями персональных

данных, обрабатываемых в администрации Таловского муниципального района Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных и иных функций.»

5. Раздел 5 «Категории субъектов персональных данных» Приложения 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1.

6. Приложение 7, утвержденное подпунктом 1.7. «Типовая форма согласия на обработку персональных данных сотрудников администрации Таловского муниципального района Воронежской области, иных субъектов персональных данных» распоряжения, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

7. Приложение 10, утвержденное подпунктом 1.10. «Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Таловского муниципального района Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений» распоряжения, изложить в новой редакции согласно приложению 3.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Бородаенко Ю. В.

Глава муниципального района



В.В. Бурдин

Приложение 1
к распоряжению администрации
Таловского муниципального района
Воронежской области
от «11» 11. 2022 г. № 654

5. Категории субъектов персональных данных

Субъектами персональных данных, обрабатываемых в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, являются:

5.1. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, лица, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района, а так же лица, осуществляющие обеспечение деятельности органов местного самоуправления Таловского муниципального района.

5.2. Лица, ранее замещавшие муниципальные должности в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а так же должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района.

5.3. Граждане, претендующие на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а так же граждане, входящие в кадровый резерв администрации Таловского муниципального района для замещения должностей муниципальной службы.

5.4. Граждане, обратившиеся в администрацию Таловского муниципального района Воронежской области за предоставлением муниципальных (государственных) услуг.

5.5. Физические лица, обратившиеся с устным, письменным обращением или обращением в электронном виде в администрацию Таловского муниципального района Воронежской области или муниципальные учреждения.

5.6. Граждане, в отношении которых ведется производство по делам об административных правонарушениях.

5.7. Граждане, включенные в список и запасной список кандидатов в присяжные заседатели в Таловском муниципальном районе Воронежской области.

5.8. Граждане, состоящие на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Таловского муниципального района.

5.9. Лица, предоставленные к награждению наградами главы администрации Таловского муниципального района, Воронежской области, наградами Министерств и ведомств Российской Федерации, государственными наградами РФ.

5.10. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Таловского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.11. Близких родственников (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывших, и свойственников (супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Таловского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей администрации Таловского муниципального района Воронежской области и вакантных должностей муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а также иных вакантных должностей администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

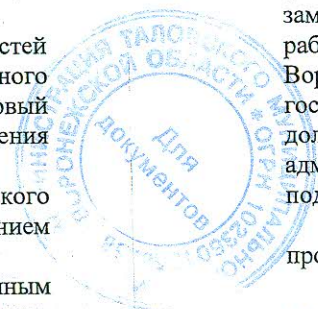
5.12. Близких родственников (жена (муж), в том числе бывшие, отец, мать, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры) лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Таловского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников администрации Таловского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.13. Иных физических лиц, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами.

5.14. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей, включенные в номенклатуру должностей работников администрации Таловского муниципального района Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.15. Лица, обратившиеся в администрацию Таловского муниципального района Воронежской области с целью участия в программе «Обеспечение жильем молодых семей».

5.16. Категории субъектов персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определяются Перечнями персональных



данных, обрабатываемых в администрации Таловского муниципального района Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных и иных функций.

5.17. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Таловского муниципального района Воронежской области обеспечивается структурными подразделениями администрации Таловского муниципального района Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных у субъектов персональных данных. Согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Таловского муниципального района Воронежской области, полученные в письменной форме, хранятся в структурных подразделениях администрации Таловского муниципального района Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных, в течение 3 лет с даты прекращения обработки персональных данных, соответствующих субъектов персональных данных. Ответственность за наличие согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных администрацией Таловского муниципального района Воронежской области несут должностные лица администрации Таловского муниципального района Воронежской области, которыми осуществляется сбор персональных данных.



Приложение 2
к распоряжению администрации
Таловского муниципального района
Воронежской области
от «11» 11 2022 г. № 654

**Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

контактная информация:

_____ (номер телефона, адрес электронной почты, адрес фактического проживания)

даю свое согласие администрации Таловского муниципального района Воронежской области (Воронежская область, р.п. Таловая, ул. Советская д. 132, ИНН 3629001276, ОГРН) на распространение неопределенному кругу лиц моих персональных данных, в следующем объеме (ненужное зачеркнуть):

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
2. Дата рождения;
3. Место рождения;
4. Данные об изображении лица (фотография);
5. Сведения об образовании;
6. Сведения об ученой степени, ученом звании;
7. Сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
8. Сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
9. Классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);
10. Сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;
11. Знание иностранных языков;
12. Семейное положение.

Я даю согласие на распространение моих персональных данных посредством их размещения в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (<https://www.govvn.ru>) с целью реализации прав граждан и иных лиц на получение достоверной информации о деятельности администрации Таловского

муниципального района Воронежской области и подведомственных организаций администрации Таловского муниципального района Воронежской области.

Условия и запреты на обработку предоставляемых персональных данных (нужное подчеркнуть):

не устанавливаются;

устанавливаются следующие условия и запреты с указанием перечня персональных данных, приведенных в пунктах 1-12 настоящего согласия, для обработки которых они устанавливаются (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться администрацией Таловского муниципального района Воронежской области (нужное подчеркнуть):

не устанавливаются;

допускается передача персональных данных только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к персональным данным лишь для строго определенных сотрудников;

устанавливается запрет на передачу персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

устанавливается запрет на передачу персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" " 20 г.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 3

к распоряжению администрации
Таловского муниципального района
Воронежской области

от «11» 11 2022 г. № 654

**Перечень
персональных данных, обрабатываемых в администрации Таловского
муниципального района Воронежской области в связи с реализацией
служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением
муниципальных и иных функций**

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
1. Реализация кадровой политики в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а также в структурных подразделениях администрации района, с правом юридического лица	Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, лица, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района, а также лица, осуществляющие обеспечение деятельности органов местного самоуправления Таловского муниципального района Лица, ранее замещавшие муниципальные должности в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а также должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Граждане, претендующие на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а также граждане, входящие в кадровый резерв администрации Таловского муниципального района для замещения должностей муниципальной службы. Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывших, и свойственников	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения (образовательные организации) закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); пребывание за границей (когда, где, с какой целью); адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; отношение к воинской обязанности, сведения по

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
	(супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Таловского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей администрации Таловского муниципального района Воронежской области и вакантных должностей муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а также иных вакантных должностей администрации Таловского муниципального района Воронежской области. Лица, включенных в кадровые резервы администрации Таловского муниципального района Воронежской области управленческих кадров Воронежской области, кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области.	воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; наличие (отсутствие) судимости; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата); реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Воронежской области или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения; результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также данные, позволяющие идентифицировать государственного гражданского служащего либо гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы
2. Учет лиц, представленных к награждению наградами администрации Таловского муниципального района, Воронежской области, наградами министерств и ведомств Российской Федерации, государственными наградами Российской Федерации	Лица, предоставленные к награждению наградами главы администрации Таловского муниципального района, Воронежской области, наградами Министерств и ведомств Российской Федерации, государственными наградами РФ.	Фамилия, имя, отчество; место работы, должность; дата и место рождения; образование (когда и какие образовательные учреждения (образовательные организации) закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); сведения об ученой степени (ученом звании); выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства
3. Реализация задач администрации Таловского муниципального района Воронежской области, структурных подразделениях администрации района, с правом юридического лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района, а так же лица осуществляющие обеспечение деятельности органов местного самоуправления Таловского муниципального района Граждане, претендующие на замещение вакантных должностей	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); данные об изображении лица (фотография); выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); пребывание за границей (когда, где, с какой целью);

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
	муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а так же граждане, входящие в кадровый резерв администрации Таловского муниципального района для замещения должностей муниципальной службы Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей муниципальных учреждений в Таловском муниципальном районе Воронежской области Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), супругов, в том числе бывших, и свойственников (супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов) лиц, замещающих или ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности руководителей муниципальных учреждений Таловского муниципального района Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение вакантных муниципальных должностей администрации Таловского муниципального района Воронежской области и вакантных должностей муниципальной службы администрации Таловского муниципального района Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в в соответствии с установленной целью	адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; наличие (отсутствие) судимости; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера
4. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в администрации Таловского муниципального района Воронежской области	Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, лица, замещающие или ранее замещавшие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения (образовательные организации) закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); сведения об ученой степени; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
		когда присвоены); пребывание за границей (когда, где, с какой целью); адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); наличие (отсутствие) судимости; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата).
5. Учет регистрации и обеспечение рассмотрения устных, письменных обращений и обращений в электронном виде, поступивших в администрацию Таловского муниципального района	Физические лица обратившиеся с устным, письменным обращением или обращением в электронном виде в администрацию Таловского муниципального района Воронежской области или муниципальные учреждения.	Фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства, паспорт серия, номер, кем и когда выдан, номер телефона, адрес электронной почты.
6. Реализация задач в администрации Таловского муниципального района Воронежской области в сфере предоставления муниципальных (государственных) услуг.	Граждане, обратившиеся в администрацию Таловского муниципального района Воронежской области за предоставлением муниципальных (государственных) услуг.	фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); номер банковской карты (в случае безналичного расчета); иные персональные данные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
7. Ведение бухгалтерского учета и формирование отчетности.	Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, лица, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района, а так же лица осуществляющие обеспечение деятельности органов местного самоуправления Таловского муниципального района. Лица, ранее замещавшие муниципальные должности в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, должности муниципальной службы в администрации Таловского муниципального района Воронежской области, а так же должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таловского муниципального района.	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); пребывание за границей (когда, где, с какой целью); адрес регистрации и фактического проживания; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; наличие (отсутствие) судимости; реквизиты страхового медицинского подписа обязательного медицинского страхования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера.
8. Учёт граждан в отношении которых ведется производство по делам об административных правонарушениях.	Граждане, в отношении которых ведется производство по делам об административных правонарушениях	фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; место работы сведения об образовании; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, № лицензии.
9. Реализация Федерального закона от 20.08.2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».	Граждане, включенные в список и запасной список кандидатов в присяжные заседатели в Таловском муниципальном районе Воронежской области	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства (адрес регистрации)
10. Ведение реестра индивидуальных предпринимателей	Индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Таловского муниципального района	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства (адрес регистрации); номер телефона.
11. Учёт граждан, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Граждане, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Таловского	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства (адрес регистрации), паспортные данные,



