

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 05 апреля 2022 № 219

р. п. Таловая

**Об утверждении Порядка предоставления**

**из бюджета Таловского муниципального**

**района Воронежской области субсидии**

**автономной некоммерческой организации**

**«Таловский центр поддержки**

**предпринимательства» за счет средств**

**отчислений от налога, взымаемого**

**по упрощенной системе налогообложения,**

**по нормативу 10%, на обеспечение её**

**функционирования и развития инфраструктуры**

**поддержки предпринимательства в 2022 году**

В целях развития малого и среднего предпринимательства на территории Таловского муниципального района и реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество», утвержденной постановлением администрации Таловского муниципального района от 27.10.2017 г. № 1013 , администрация Таловского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Таловского муниципального района Воронежской области субсидии автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства» за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%, на обеспечение её функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации-начальника отдела по экономике Бирюкову Л.И.

Глава муниципального района В.В.Бурдин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации  Таловского муниципального района  от № |

**ПОРЯДОК**

**Порядка предоставления из бюджета Таловского муниципального района Воронежской области субсидии автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства» за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%, на обеспечение её**

**функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства в 2022 году**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с решением Совета народных депутатов Таловского муниципального района 23.12.2021 г №150 «О бюджете Таловского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество», утвержденной постановлением администрации Таловского муниципального района от 27.10.2017 года № 1013 и регламентирует предоставление за счёт средств бюджета Таловского муниципального района Воронежской области субсидии автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства» (далее – Центр) за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%. Субсидия предоставляется Центру на обеспечение его функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства.

1. Цели предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется Центру для целей:

* содействие субъектам малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления в режиме «одного окна» по основным вопросам ведения предпринимательской деятельности;
* консультирование, обучение и переподготовка кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства;
* комплексное и квалифицированное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах создания и развития бизнеса;
* содействие в разработке и подготовке бизнес-планов, документов для заключения кредитных договоров, договоров лизинга, иных гражданско-правовых договоров и документов для доступа к объектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, конкурсной документации для получения государственной поддержки и участия в конкурсах на исполнение государственного заказа;
* укрепление материально-технической базы автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства»;
* других целей в соответствии с Уставом Центра.

2.Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Центр - претендент на получение субсидии должен соответствовать следующим критериям:

- не находиться в стадии ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не иметь просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

2.2. Для получения субсидии необходимо согласие Центра на осуществление Администрацией (главного распорядителя бюджетных средств), и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3. Для получения субсидии Центр представляет в отдел экономики администрации Таловского муниципального района Воронежской области, заверенные в установленном порядке, копии следующих документов:

- устав Центра;

- свидетельство о государственной регистрации Центра;

- свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- [заявление](consultantplus://offline/ref=A1CB7D4223AE4769D13741966973C58722350FD840F7322696401FB27DF6C08C8C814D98493FC739FEAEF4n3P3I) о предоставлении субсидии из муниципального бюджета;

- справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

- в случае наличия задолженности дополнительно представляются заверенные заявителем копии платежных документов, подтверждающих ее оплату;

- справка по форме банка об открытии расчетного счета Центра, на который будет производиться перечисление денежных средств.

2.4. Отдел экономики администрации Таловского муниципального района:

- при приеме документов на предоставление субсидии проверяет их полноту, правильность заполнения и регистрирует в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации. Регистрация документов осуществляется по мере их поступления;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты приема документов принимает решение о предоставлении или об отказе предоставления субсидии, предварительно согласовав с финансовым отделом администрации Таловского муниципального района;

- принятое решение оформляется распоряжением администрации Таловского муниципального района;

- в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения направляет Центру письменное уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

2.5. Администрация Таловскогоо муниципального района Воронежской области заключает с Центром соглашение, по форме согласно приложению №1 о предоставлении субсидии, которое определяет цели, условия, размер и сроки предоставления субсидии, порядок и сроки представления Центром отчётности о выполнении условий предоставления субсидии.

2.6. Субсидия предоставляется Центру в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Таловского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели решением Совета народных депутатов Таловского муниципального района от 23.12.2021 г №150 «О бюджете Таловского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

2.7. Перечисление субсидии осуществляется администрацией Таловского муниципального района Воронежской области в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований на расчетный счёт Центра открытый в кредитной организации в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

3. Порядок предоставления отчетов и контроль за целевым использованием субсидии.

3.1. Центр обеспечивает своевременное представление администрации Таловского муниципального района отчётности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии. Квартальная отчётность представляется не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, годовая отчётность – не позднее 20 января года, следующего за отчётным по форме согласно приложению № 2.

3.2. Центр несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Администрация Таловского муниципального района Воронежской области осуществляет контроль за целевым, правомерным и эффективным использованием субсидии в соответствии с установленными полномочиями.

4. Порядок возврата субсидии.

При выявлении нарушения условий, установленных настоящим Порядком, администрация Таловского муниципального района принимает меры по возврату субсидии в районный бюджет, направляет Центру требование о возврате субсидии в полном объеме. Субсидия подлежит возврату получателем в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок администрация Таловского муниципального района принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в районный бюджет в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядка предоставления

из бюджета Таловского муниципального

района Воронежской области субсидии

автономной некоммерческой организации

«Таловский центр поддержки

предпринимательства» за счет средств

отчислений от налога, взымаемого

по упрощенной системе налогообложения,

по нормативу 10%, на обеспечение её

функционирования и развития инфраструктуры

поддержки предпринимательства в 2022 году

**СОГЛАШЕНИЕ**

**между администрацией Таловского муниципального района и автономной некоммерческой организацией «Таловский центр поддержки предпринимательства» о предоставлении субсидии** **из бюджета Таловского муниципального района Воронежской области за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10% на обеспечение ее функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Р.п.Таловая | \_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |

Администрация Таловского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Таловского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и автономная некоммерческая организация «Таловский центр поддержки предпринимательства», именуемая в дальнейшем «Центр», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующая на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны (далее именуемые – Стороны), в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Таловского муниципального района Воронежской области за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%, субсидии Центру на обеспечение его функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

 Предметом Соглашения является предоставление субсидии из бюджета Таловского муниципального района автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства» за счет средств отчислений от налога, взымаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%, на обеспечение ее функционирования и реализацию следующих мероприятий:

               - организационное и юридическое обеспечение и сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие  свою деятельность  на  территории  Таловского муниципального  района;

               - оказание услуг по вопросам налогообложения и применения норм действующего законодательства в области развития предпринимательства;

       - оказание юридической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства, защита их интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции;

     - содействие организации курсов правовой и компьютерной грамотности для субъектов малого и среднего предпринимательства;

        - подготовка специалистов для работы в структурах поддержки предпринимательства;

            - комплексное и квалифицированное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах создания и развития бизнеса;

       - содействие субъектам малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления в режиме «одного окна» по основным вопросам ведения предпринимательской деятельности;

     - консультирование, обучение и переподготовка кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства;

         - содействие в разработке и подготовке бизнес-планов, документов для заключения кредитных договоров, договоров лизинга, иных гражданско-правовых договоров и документов для доступа к объектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, конкурсной документации для получения государственной поддержки и участия в конкурсах на исполнение государственного заказа;

      - участие в разработке и реализации муниципальных программ и проектов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, трудовой и предпринимательской инициативы граждан;

      - содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в организации и проведении маркетинговых исследований, рекламно-издательской деятельности, участии в выставках, конкурсах, форумах, ярмарках;

     - содействие в организации взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с общественными объединениями, научно-экспертными организациям и средствами массовой информации;

          - участие в мероприятиях, направленных на привлечение средств отечественных и иностранных инвесторов и их эффективное использование;

      - содействие в реализации инновационных проектов малого и среднего предпринимательства, в том числе поиск источников финансирования, потенциальных потребителей продукции и услуг, установление деловых контактов;

       - информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, а также бизнес сообществ о проектах и программах, реализуемых с участием российских и зарубежных организаций, о ходе реализации региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

       - содействие в формировании и развитии инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

      - проведение и участие в выставочной деятельности;

     - обучение руководителей организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Таловского муниципального района;

- укрепление материально-технической базы автономной некоммерческой организации «Таловский центр поддержки предпринимательства»

       - способствование дальнейшему росту числа общественных объединений предпринимателей, возрастанию их роли при взаимодействии с государственными и негосударственными структурами в сфере малого и среднего предпринимательства.

     - а также других мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки предпринимательства, не противоречащих Уставу Центра.

**2. Обязательства Сторон**

**2.1. Администрация:**

2.1.1. Осуществляет перечисление субсидии ежеквартально в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей из бюджета Таловского муниципального района.

2.1.2. Осуществляет контроль за расходованием средств Центром.

2.1.3. Осуществляет мониторинг реализации мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.1.4. Запрашивает у Центра документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

2.1.5. Проводит проверки исполнения Центром условий настоящего Соглашения.

2.1.6.  Осуществляет иные права, установленные законодательством РФ.

**2.2. Центр:**

2.2.1. Обеспечивает реализацию мероприятий в соответствии со своим Уставом.

2.2.2.  Обеспечивает своевременное представление Администрации отчётности о расходах, источником финансового обеспечения которых является безвозмездное перечисление, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

2.2.3. Квартальная отчётность представляется не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, годовая отчётность – не позднее 20 января года, следующего за отчётным в соответствии с приложением.

2.2.4. В случае изменения платёжных реквизитов незамедлительно уведомляет Администрацию путём направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Осуществляет кассовые расходы  Центра за счёт субсидии.

2.2.6.Дает согласие на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.7. Представляет по запросу Администрации и в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие Администрации при проведении последним таких проверок.

2.2.7. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

**2.3. Центр вправе:**

2.3.1. Требовать перечисления субсидии в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.3.2. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.3.3. Участвовать в проводимых Администрацией проверках исполнения Центром условий настоящего Соглашения.

**3. Основания и порядок приостановления предоставления субсидии**.

3.1. Основаниями для приостановления предоставления субсидии Центру являются:

а) несоблюдение обязательств, предусмотренных Соглашением;

б) несоблюдение сроков представления отчётности.

в) предоставление Центром недостоверных или неполных сведений и документов.

3.2. При установлении неправомерного, нецелевого и неэффективного расходования средства субсидии подлежат взысканию и перечисляются в бюджет Таловского муниципального района Воронежской области.

3.4. При установлении Администрацией отсутствия потребности в неиспользованном остатке субсидии средства подлежат возврату в бюджет Таловского муниципального района Воронежской области.

3.5. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Таловского муниципального района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Петропавловского муниципального района в порядке, установленном законодательством.

3.6. В случае не использования Центром выделенной субсидии в текущем году, остаток неиспользованных средств не переходит на следующий год.

**4. Ответственность Сторон**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

**6. Порядок рассмотрения споров**

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путём проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7. Форс**-**мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии  исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трёхдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

**8. Заключительные положения**

8.1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, законодательства Воронежской области и муниципальных актов осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путём направления Центру соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу данных изменений законодательства.

Внесённые изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменением количественных показателей реализации мероприятий осуществляется Администрацией в одностороннем порядке.

8.3. Иные не предусмотренные разделом 8 изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путём оформления дополнительного соглашения.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**9. Реквизиты и подписи Сторон**

Администрация:                                             Центр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 к Порядку

предоставления из бюджета

Таловского муниципального

района Воронежской области за счет средств отчислений от налога,

взымаемого по упрощенной системе

налогообложения, по нормативу 10%

субсидии автономной

некоммерческой организации

«Таловский центр поддержки

предпринимательства» на

обеспечение её функционирования

и развития инфраструктуры

поддержки предпринимательства в 2022году

**О Т Ч Е Т**

**об использовании средств субсидии из бюджета Таловского муниципального района на обеспечение функционирования и развития инфраструктуры поддержки предпринимательства**

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Цель расходования субсидии | Сумма, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Директор