**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «Премия общественно-государственного признания «Добронежец»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Премия общественно-государственного признания «Добронежец» (далее – Конкурс) направлен на признание заслуг граждан, местных сообществ, организаций и предприятий всех форм собственности, органов власти и СМИ, внесших позитивный вклад в социальную жизнь Воронежской области. Конкурс проводится для выявления лучших практик взаимодействия некоммерческих организаций, местных сообществ, социально активных граждан и органов публичной власти.

1.2. Организатором Конкурса является Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций Воронежской области «Воронежский Дом НКО» при поддержке Правительства Воронежской области.

**2. Задачи Конкурса**

2.1. Задачами конкурса являются:

- признание заслуг граждан, местных сообществ, организаций и предприятий всех форм собственности, органов публичной власти и средств массовых коммуникаций, внесших позитивный вклад в социальную жизнь Воронежской области;

- поддержка социальных инициатив и проектов и распространение успешного опыта гражданского неравнодушия;

- популяризация деятельности деловых сообществ, участвующих в развитии социально ответственного бизнеса;

- информирование жителей региона о работе некоммерческих организаций и местных сообществ, о благотворительных и социально значимых проектах, которые реализуют организации и предприятия всех форм собственности на территории Воронежской области;

- популяризация эффективной формы общественной и социальной деятельности граждан, возрождение традиций меценатства и благотворительности, лучших практик взаимодействия НКО, гражданских активистов и власти;

- общественное признание руководителей наиболее значимых и актуальных проектов, реализуемых в регионе и направленных на оказание социальной и благотворительной помощи жителям региона, создание благоприятной среды для жителей Воронежской области.

- выявление и популяризация успешных волонтёрских практик местных сообществ и НКО, направленных на улучшение жизни населения локальных территорий и повышение качества межсекторного взаимодействия.

**3. Руководство Конкурсом**

3.1. Организацию проведения Конкурса осуществляет Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет) (Приложение 1).

3.2. Состав Оргкомитета формируется из представителей региональных органов государственной власти, членов Общественной палаты Воронежской области, руководителей некоммерческих организаций.

**4. Участники Конкурса**

4.1. Участниками Конкурса могут стать руководители, коллективы и работники предприятий и организаций всех форм собственности, представители органов публичной власти, коммерческих и некоммерческих организаций, местных сообществ, активные жители Воронежской области.

4.2. Основные требования к заявкам соискателей:

- социальная значимость реализованных проектов и местных инициатив, направленных на улучшение жизни общества;

- результативность проектов, мероприятий (инициатив), представленных на Конкурс.

4.3. Документы от соискателей принимаются Организационным комитетом по адресу: г. Воронеж, ул. 25 Октября, 45, офис № 601, 6 этаж или могут быть направлены на электронную почту: dobronezhec@mail.ru, телефон для справок: +7 (473) 210-60-16.

**5. Организация Конкурса**

5.1. Для проведения Конкурса формируются Оргкомитет и Экспертный совет.

5.2. Оргкомитет проводит следующую работу:

- утверждает систему оценки Конкурса;

- утверждает календарный план (программу) проведения Конкурса;

- утверждает перечень номинаций;

- утверждает PR-стратегию премии общественно-государственного «Добронежец» по информированию широкого круга общественности, в том числе через средства массовой информации;

- консультирует потенциальных соискателей премии по вопросам оформления необходимой документации;

- осуществляет прием и регистрацию заявок, проверку правильности их оформления и наличие полного пакета документов;

- формирует Экспертный совет премии общественно-государственного «Добронежец»;

- готовит и проводит заседания Экспертного совета, включая подготовку аналитических справок и других материалов о ходе подготовки;

- в соответствии с критериями Конкурса рассматривает поступившие заявки и определяет их соответствие требованиям, предъявляемым к соискателям;

- готовит проекты итоговых документов Конкурса, а также церемонию вручения премии общественного признания «Добронежец».

5.3. Экспертный совет премии общественно-государственного «Добронежец» формируется из представителей органов публичной власти, Общественной палаты Воронежской области, НКО, лидеров общественного мнения региона, средств массовой информации и определяет номинантов и лауреатов премии в каждой номинации. Члены Экспертного совета не могут принимать участие в Конкурсе. Экспертный совет не публикует оценки каждого участника Конкурса и не комментирует для участников конкурса их результаты.

**6. Порядок выдвижения кандидатов на соискание премии общественно-государственного признания «Добронежец»**

6.1. Выдвижение кандидатов на соискание производится на основе поданных в Оргкомитет заявок.

6.2. Соискатель может выдвигаться как самостоятельно (в пользу себя или организации), так и иными физическими или юридическими лицами (представляющими соискателя), подающими заявку по установленным формам.

6.3. Соискателями могут выступать физические или юридические лица (независимо от организационно-правовой формы деятельности), проживающие или осуществляющие свою деятельность на территории Воронежской области.

6.4. Повторное награждение премией общественно-государственного признания «Добронежец» возможно не ранее чем через год после награждения.

6.5. Соискатель или лица, представляющие соискателя, направляют в Оргкомитет следующий пакет документов:

- заявку согласно Приложениям 2 или 3 (в зависимости от статуса соискателя – юридическое или физическое лицо) к настоящему Положению:

* заявка, поданная от имени юридического лица (на соискателя как физическое, так и юридическое лицо), подписывается его руководителем и заверяется печатью (при наличии). Подаётся в двух экземплярах: один в формате Word, второй – в PDF (данный формат со сканом подписи руководителя и печати (при наличии));

* заявка, поданная от имени физического лица, подаётся в формате Word.

- приложение к заявке в виде дополнительного материала с описанием реализованного проекта или реализованной инициативы, не менее трех машинописных страниц. Описание проектов подаётся в программе Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – полуторный;

- видеоролик или презентацию, продолжительностью не более 3 минут о проекте соискателя (по желанию). Допустимо указать ссылку на размещение материала в сети «Интернет».

6.6. Оргкомитет и Экспертный совет оставляют за собой право запрашивать дополнительную информацию о деятельности соискателей и вводить дополнительные номинации.

**7. Порядок проведения Конкурса**

7.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

1-й этап: 03.02.2025 по 05.03.2025 гг. – информирование потенциальных участников и сбор заявок на участие в Конкурсе;

2-й этап (заочный): с 15.03.2025 по 31.03.2025 гг. – работа с заявками соискателей и определение номинантов (финалистов Конкурса);

3-й этап (очный): с 01.04.2025 по 30.04.2025 гг. – публичная презентация проектов, определение лауреатов;

4-й этап: апрель–май 2025г. – подготовка и подведение итогов Конкурса, проведение церемонии награждения лауреатов Конкурса.

**8. Церемония награждения**

8.1. Церемония награждения проводится на благотворительном фестивале «Добрый край Воронежский», если иное не установлено Оргкомитетом.

8.2. Награды вручают видные общественные деятели, представители органов власти, бизнеса и средств массовой информации.

**9. Номинации**

9.1. Номинации для соискателей - юридических лиц:

**«Служение»** –проекты и инициативы, направленные на социальную поддержку и защиту граждан.

«**Завтра будет»** –проекты и инициативы, направленные на охрану окружающей природной среды и защиту животных.

**«Лепта»** –проекты и инициативы, способствующие развитию меценатства и благотворительности.

«**Доброволец»** – проекты и инициативы, реализованные волонтерскими и добровольческими группами.

**«Открой свой мир»** –проекты и инициативы, направленные на развитие образования, науки и поддержку талантливых детей и молодежи.

**«Цивилизация»** –проекты и инициативы, направленные на популяризацию российской культуры и искусства, сохранение культурно-исторического наследия.

«**Здоровье нации»** –проекты иинициативы в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды спорта и здорового образа жизни.

**«Патриот»** – проекты и инициативы, направленные на патриотическое воспитание граждан.

«**Социальный предприниматель»** – предпринимательские проекты, направленные на достижение общественно полезных целей и способствующие решению социальных проблем граждан и общества на территории Воронежской области.

**«Будущее»** – проекты и инициативы, направленные на популяризацию и развитие детского и молодежного общественного движения, поддержку их инициатив.

**«Согласие»** –проекты и инициативы, направленные на укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии.

**«Активная школа»** –социальные проекты и инициативы, реализуемые образовательными организациями.

«**Наш дом»** –проекты и инициативы, направленные на вовлечение жителей в решение вопросов местного самоуправления, установление и укрепление общественного диалога по вопросам благоустройства городских и сельских территорий.

«**Возможности без границ»** –проекты и инициативы,направленные на интеграцию людей с ограниченными возможностями здоровья в общество.

 **«Социально активная территория»** –муниципальный район или городской округ, на территории которого реализовано наибольшее количество социальных проектов в 2024 году. Победитель определяется исходя из количества и социальной значимости проектов, представленных на Конкурс.

**«Экзамен на человечность» –** проекты и инициативы, направленные на помощь людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.

**«Своих не бросаем»** - проекты и инициативы, направленные на поддержку военнослужащих, участвующих в специальной военной операции, на оказание помощи их семьям.

9.2. Номинации для соискателей - физических лиц:

**«Возможности без границ»** –для граждан с ограниченными возможностями здоровья, занимающих активную гражданскую позицию.

**«Всегда в строю»** –для ветеранов, активно участвующих в общественной жизни поселения, города, региона.

**«Моя территория»** –для гражданских активистов, чьи инициативы направлены на благоустройство территорий.

**«Горячее сердце»** –для граждан, занимающихся патриотическим воспитанием, сохранением исторического наследия.

**«Служение»** –для граждан, чья деятельность способствует социальному развитию территорий и духовному развитию личности.

**«Добрая семья»** – для семей, реализующих социально значимые проекты и занимающих активную жизненную позицию.

**«Доброволец»** – для организаторов добровольческих и волонтерских групп, реализующих социально значимые проекты.

**«Просвещение»** –для граждан, занимающихся просветительской деятельностью в сфере культуры, образования, здорового образа жизни, экологии.

**«Согласие»** –для граждан, чья деятельность направлена на укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма и ксенофобии.

**«Новое поколение»** –для молодых граждан, реализующих социально значимые проекты.

**«Серебряный возраст»** –для пожилых людей, активно участвующих в общественной жизни.

**«Экзамен на человечность»** – проекты и инициативы, направленные на помощь людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.

**«Своих не бросаем»** - проекты и инициативы, направленные на поддержку военнослужащих, участвующих в специальной военной операции, на оказание помощи их семьям.

**10. Награды Конкурса**

10.1. Главная награда конкурса – статуэтка Премии общественно-государственного признания «Добронежец», нагрудный знак и диплом.

10.2. Номинанты премии получают благодарственные письма и памятный знак «Добронежец».

10.3. Лауреаты премии определяются в 30 номинациях.

10.4. Экспертный Совет конкурса имеет право присуждать специальные призы для юридических и физических лиц.

10.5. Награда имеет общественно-государственный статус и не имеет денежного выражения.

**11. Заключительные положения**

11.1. Авторские права на представленные к участию в Конкурсе материалы остаются за самими авторами. Подача заявки на Конкурс является разрешением Оргкомитету публиковать присланные материалы в рамках задач Конкурса и без извлечения из этого коммерческой выгоды.

11.2. Подача заявки на участие в Конкурсе является подтверждением ознакомления с данным Положением и согласием со всеми указанными в нем условиями и правилами участия, а также подведения итогов Конкурса.

11.3. Подача заявки на Конкурс подразумевает согласие соискателей и выдвигающих их лиц на обработку своих персональных данных: фамилии, имени и отчества, почтового адреса, адресов электронной почты, сведений о месте работы/учебы, занимаемой должности и иных персональных данных, сообщенных в рамках заявочной кампании Конкурса и размещенных в публичном доступе.

11.4. Подача заявки на Конкурс подразумевает согласие соискателей и выдвигающих их лиц на обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина/граждан на все этапах Конкурса (в том числе фотографий, а также видеозаписей или произведения изобразительного искусства, в которых он/они изображен).

*Приложение № 1*

**Организационный комитет Конкурса**

1. **Черников Валерий Викторович** – председатель организационного комитета, член Общественной палаты Российской Федерации, генеральный директор АНО «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций Воронежской области «Воронежский Дом НКО»

2. **Перепелицына Галина Александровна** – заместитель председателя организационного комитета, руководитель Центра гражданской взаимопомощи Воронежского института высоких технологий.

3. **Афанасьев Сергей Михайлович** – руководитель управления молодежной политики Воронежской области (по согласованию).

4. **Шабанов Игорь Геннадьевич** – заместитель министра внутренней политики Воронежской области – начальник отдела взаимодействия с институтами гражданского общества.

5. **Буздалин Виктор Иванович** – председатель Комитета по государственной политике, законодательству, правам человека и Регламенту Воронежской областной Думы (по согласованию).

6. **Гудкова Елена Геннадьевна** – руководитель управления по работе с административными органами и структурами гражданского общества администрации городского округа город Воронеж (по согласованию).

7. **Долженков Андрей Васильевич** – директор Автономного учреждения Воронежской области «Областной Дом журналистов».

8. **Киреченкова Наталья Сергеевна** – председатель комиссии по науке и образованию Общественной палаты Воронежской области.

9. **Лабзукова Виктория Михайловна** – заместитель председателя комиссии по экологии Общественной палаты Воронежской области.

10. **Подболотов Сергей Александрович** – начальник отдела – юрист АНО «Ресурсный центр поддержки некоммерческих организаций Воронежской области «Воронежский Дом НКО», член Общественной палаты Воронежской области.

*Приложение № 2*

**В Организационный комитет**

**конкурса «Премия общественно-государственного признания «Добронежец»**

**ЗАЯВКА**

**для выдвижения юридического лица**

**на соискание премии общественно-государственного признания «Добронежец»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номинация** |  |
| **Название проекта или инициативы**  |  |
| **Наименование организации-соискателя** |  |
| **Контактная информация организации-соискателя**Укажите номер телефона с кодом населённого пункта (без пробелов и дополнительных знаков), адрес электронной почты и почтовый адрес |  |
| **ФИО, должность представителя организации-соискателя**Укажите полные фамилию, имя и отчество, должность представителя |  |
| **Интернет-сайт, страница в социальных сетях организации**Укажите адрес сайта, если имеется, или адрес страницы в социальных сетях |  |
| **ФИО лица/наименование юридического лица, представляющего соискателя, контактные данные**(телефон, электронная почта) |  |
| **Краткое описание деятельности организации-соискателя (социальная миссия)**Укажите социальную миссию, основную цель деятельности организации. Кратко опишите направление текущей деятельности (не более 300 символов с учетом пробелов) |  |
| **Цель и задачи** (проекта или инициативы)Укажите одну главную цель и задачи, которые были решены в ходе успешной реализации проекта |  |
| **Краткое описание проекта или инициативы**Кратко опишите суть проекта, основные этапы реализации (не более 600 символов с учетом пробелов) |  |
| **Результаты проекта или инициативы**Укажите, каких качественных и количественных изменений Вы достигли по итогам реализации социально-значимого проекта (инициативы)(не более 600 символов с учетом пробелов) |  |
| **Список приложений** |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, Ф.И.О.)

м.п.

 (при наличии)

*Приложение № 3*

**В организационный комитет**

**конкурса «Премия общественно-государственного признания «Добронежец»**

**ЗАЯВКА**

**для выдвижения физического лица**

**на соискание премии общественно-государственного признания «Добронежец»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номинация** |  |
| **Название проекта или инициативы** |  |
| **Ф.И.О. Соискателя полностью** |  |
| **Контактные данные Соискателя**Укажите номер телефона с кодом населённого пункта (без пробелов и дополнительных знаков), адрес электронной почты и почтовый адрес |  |
| **Интернет-сайт, страница Соискателя в социальных сетях** Укажите адрес сайта, если имеется  |  |
| **Наименование организации или сообщества, которое представляет Соискатель**(заполняется, если имеется) |  |
| **ФИО лица/наименование юридического лица, представляющего соискателя, контактные данные**(телефон, электронная почта) |  |
| **Цель и задачи** (проекта или инициативы)Укажите одну главную цель и задачи, которые были решены для успешной реализации проекта или инициативы |  |
| **Краткое описание проекта или инициативы**Кратко опишите суть проекта, основные этапы реализации (не более 600 символов с учетом пробелов) |  |
| **Результаты проекта**Укажите, каких качественных и количественных изменений Вы достигли по итогам реализации социально-значимого проекта или инициативы(не более 600 символов с учетом пробелов) |  |
| **Список приложений** |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, Ф.И.О.)

 м.п.

 (при наличии)